



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmocnienie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027

REGULAMIN OTWARTEGO NABORU PARTNERA SPOŁECZNEGO-GOSPODARCZEGO

do wspólnej realizacji projektu pn. „Międzynarodowy Festiwal Aktywności i Integracji Międzypokoleniowej – Spartakiada Miast Partnerskich Połaniec 2026”

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Regulamin określa m.in. cele partnerstwa, warunki udziału partnera oraz wymagania wobec partnera, zasady składania oferty, kryteria wyboru partnera, sposób oceny ofert.
2. Nabór partnera do wspólnej realizacji projektu jest prowadzony zgodnie z art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079) oraz zgodnie §4 Regulaminu konkursu dotacyjnego na mini - projekty społeczne pn.: „Regionalne granty na rewitalizację”. Nabór partnera do wspólnej realizacji projektu jest prowadzony przez Gminę Połaniec (lider partnerstwa).
3. Ogłoszenie o naborze zostało opublikowane na stronie internetowej gminy: www.polaniec.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Połaniec

§ 2. TERMIN REALIZACJI. CELE PARTNERSTWA ORAZ ZAKRES DZIAŁAŃ PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEZ PARTNERA

1. Projekt pn. „Międzynarodowy Festiwal Aktywności i Integracji Międzypokoleniowej – Spartakiada Miast Partnerskich Połaniec 2026” w ramach naboru „Regionalne granty na rewitalizację” będzie realizowany w okresie od 11-13 czerwca 2026 r. Termin rozpoczęcia projektu może ulec zmianie na etapie jego realizacji.
2. Głównym celem naboru jest wyłonienie partnera, który będzie aktywnie współpracować przy wspólnej realizacji projektu pn. „Międzynarodowy Festiwal Aktywności i Integracji Międzypokoleniowej – Spartakiada Miast Partnerskich Połaniec 2026”, na który Gmina Połaniec stara się o dofinansowanie ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021- 2027 w ramach konkursu dotacji: „Regionalne granty na rewitalizację” ogłoszonego przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego dla gmin z obszaru województwa świętokrzyskiego w zakresie wdrażania Gminnych Programów Rewitalizacji (GPR) wpisanych do Wykazu Gminnych Programów Rewitalizacji spełniających wymogi strategii IIT w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027.
3. Celem projektu jest organizacja międzynarodowego, międzypokoleniowego wydarzenia łączącego zawody sportowe, wydarzenia kulturalne i działania integracyjne. Międzynarodowy

Festiwal Aktywności i Integracji Międzypokoleniowej – Spartakiada Miast Partnerskich Połaniec 2026 planowane jest do przeprowadzenia w dniach 11-13 czerwca 2026. Termin rozpoczęcia projektu może ulec zmianie na etapie jego realizacji. Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony w terminie późniejszym, jednak nie później niż 2 tygodnie przed planowaną datą wydarzenia

4. Zadania zaplanowane w projekcie do przeprowadzenia przez Partnera:

- Zapewnienie oświetlenia i nagłośnienia wraz z obsługą na wydarzenia podczas festiwalu (uroczyste otwarcie i zakończenie, przeprowadzenie konkurencji sportowych, wydarzenia kulturalno -integracyjne);
- Prowadzenie wydarzeń podczas festiwalu -usługa konferansjera (uroczyste otwarcie i zakończenie);
- Zapewnienie DJ na wydarzenie integracyjne podczas I dzień festiwalu;
- Zapewnienie animatora podczas wydarzeń integracyjnych I i II dnia festiwalu z wykorzystaniem własnego sprzętu:
- termin realizacji: 11-13 czerwca 2026 r.;
- kwota przewidziana na realizację zadania dla partnera: 10 000,00 zł.

§ 3. WYMAGANIA WOBEC PARTNERA

1. Partnerem do wspólnej realizacji projektu może zostać partner społeczno-gospodarczy, przez którego rozumie się: organizacje pozarządowe, organizacje pracodawców i organizacje związkowe, samorządy zawodowe, izby gospodarcze oraz jednostki naukowe działające na terenie Gminy Połaniec.
2. Partner musi posiadać odpowiednie doświadczenie w realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie.
3. Partner musi posiadać potencjał kadrowy, organizacyjny, techniczny i finansowy niezbędny do wspólnej realizacji projektu na warunkach określonych w umowie między liderem a partnerem.
4. Partner musi aktywnie uczestniczyć i współpracować w działaniach partnerstwa mających na celu wspólną realizację projektu.
5. Partner musi dostarczyć liderowi wszelką niezbędną dokumentację związaną z realizacją projektu.
6. Partner musi przestrzegać obowiązków dotyczących informacji i promocji projektu, współpracować z liderem przy promocji projektu oraz udostępniać informacje dotyczące projektu.
7. Partner musi przechowywać dokumentację projektu zgodnie z wymaganiami Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
8. Partner musi udzielać na wniosek lidera informacji i wyjaśnień, co do zadań realizowanych w ramach projektu, w terminie i formie umożliwiającej liderowi wywiązanie się z jego obowiązków informacyjnych.
9. Partner musi informować lidera o planowanych zmianach w zadaniach realizowanych w ramach projektu.
10. Partner musi niezwłocznie informować lidera o przeszkodach przy realizacji projektu, w tym o ryzyku zaprzestania jego realizacji przez partnera.
11. Partner musi udostępniać każdorazowo na wniosek lidera lub uprawnionych podmiotów dokumenty lub informacje umożliwiające dokonanie oceny realizacji wskaźników projektu.
12. Partner będzie zobowiązany podpisać z liderem umowę partnerską, która określi m.in.:

- 1) przedmiot umowy,
 - 2) prawa i obowiązki stron,
 - 3) zakres i formę udziału w projekcie, w tym zakres zrealizowanych zadań,
 - 4) partnera wiodącego tj. Gminę Połaniec jako lidera uprawnionego do reprezentowania partnera projektu,
 - 5) sposób przekazywania dotacji na pokrycie kosztów ponoszonych przez partnera projektu, umożliwiającą określenie tej kwoty,
 - 6) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z umowy.
13. Podmiot będący partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dotacji, o których mowa m.in. w:
- a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r, poz. 1530);
 - b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025r., poz. 1567);
 - c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2024r, poz. 1822).
14. Partner zobowiązuje się do rozliczania się zgodnie z zasadami projektu i poddania się kontroli ze strony lidera projektu w zakresie realizacji zadań wynikających z umowy partnerstwa.
15. Partner nie może posiadać powiązań osobowych lub kapitałowych z Gminą Połaniec.
16. Partnerem zostanie podmiot, który złoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu.

§ 4. WARUNKI UDZIAŁU W NABORZE

1. Do naboru mogą przystąpić partnerzy społeczno-gospodarczy, przez których rozumie się: organizacje pozarządowe, organizacje pracodawców i organizacje związkowe, samorządy zawodowe, izby gospodarcze oraz jednostki naukowe działające na terenie Gminy Połaniec.
2. Przy wyborze partnera Gmina Połaniec uwzględni w szczególności:
 - a. zgodność działania potencjalnego partnera z celami i założeniami projektu;
 - b. deklarowany wkład w realizację projektu;
 - c. doświadczenie partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze;
 - d. kryterium premiujące partnerów, którzy uzyskali certyfikat dostępności - punkty premiujące to kryterium muszą stanowić 10% możliwych do uzyskania punktów w ramach oceny merytorycznej.

§ 5. KRYTERIA FORMALNE WYBORU PARTNERA

1. Oferta została złożona we wskazanym w ogłoszeniu terminie.
2. Profil działalności potencjalnego partnera jest zgodny z celami partnerstwa.
3. Wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.
4. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

§ 6. KRYTERIA MERYTORYCZNE WYBORU PARTNERA

1. Opis zgodności działania potencjalnego partnera (w tym zgodność celów statutowych organizacji) z przedmiotem i celami projektu oraz potencjał kadrowy, techniczny, organizacyjny, finansowy do realizacji zadań określonych w projekcie (0-5 pkt).

2. Opis doświadczenia w zakresie realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie oraz działań pobudzających aktywność społeczną w okresie ostatnich 3 lat (tytuł projektu lub opis wydarzenia, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu) (0-5 pkt).

3. Opis koncepcji udziału w projekcie w tym propozycja realizacji działań określonych w ramach projektu - deklarowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa (0-5 pkt).

4. Kryterium premiujące partnerów, którzy uzyskali certyfikat dostępności - punkty stanowią 10% możliwych do uzyskania punktów w ramach oceny merytorycznej (0 lub 5 pkt).

§ 7. SPOSÓB PRZYGOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej, w języku polskim.

2. Podmiot ubiegający się o wybór na partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

a) wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;

b) aktualnego wypisu z KRS lub oświadczenia (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących;

c) statut (jeżeli dotyczy);

d) pełnomocnictwo do reprezentacji (jeśli dotyczy) i nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego ogólnie dostępnego Rejestru.

3. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem przez oferenta.

5. Oferty należy składać w ciągu minimum 21 dni od ogłoszenia naboru, tj. do dnia 05.05.2026 r. do godz. 16:00:

a) w zamkniętej kopercie;

b) z adnotacją: „Nabór partnera do projektu pn. „Międzynarodowy Festiwal Aktywności i Integracji Międzypokoleniowej – Spartakiada Miast Partnerskich Połaniec 2026” w ramach konkursu dotacyjnego na mini - projekty społeczne”;

c) z dopiskiem: „Nie otwierać do czasu zakończenia naboru”;

d) oferty należy składać osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską na adres: Urząd Miasta i Gminy w

Połąncu, ul. Rusczańska 27, 28-230 Połaniec (sekretariat), w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek 7:00 - 15.00, wtorek 8:00 - 16:00, środa - piątek 7:00 - 15.00). O terminowości złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Połąncu.

6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

§ 8 TERMIN REALIZACJI PROJEKTU

Projekt pt. „Międzynarodowy Festiwal Aktywności i Integracji Międzypokoleniowej – Spartakiada Miast Partnerskich Połaniec 2026” w ramach naboru „Regionalne granty na rewitalizację” będzie realizowany w okresie od 11-13 czerwca 2026 r. Termin rozpoczęcia projektu może ulec zmianie na etapie jego realizacji.

§ 9 KWOTA PRZEWIIDZIANA NA DZIAŁANIA REALIZOWANE PRZEZ PARTNERA

1. Zakładana wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację zadań projektowych przez partnera wynosi 10 000,00 zł i nie może być przeznaczona na wydatki inwestycyjne.
2. W przypadku wyboru więcej niż jednego partnera do realizacji zadań projektowych kwota ta zostanie podzielona między partnerów przez lidera.
3. Szczegółowe zasady przekazania środków zostaną określone w umowie partnerskiej.

§ 10 PROCEDURA NABORU

1. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów w kryteriach merytorycznych.
2. Po zakończonym naborze zostanie sporządzony protokół i podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy: www.polaniec.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Połaniec.
3. Podmioty biorące udział w naborze zostaną powiadomione o wyniku naboru drogą pisemną lub elektroniczną.
4. Od ogłoszonych wyników naboru nie przysługuje odwołanie.
5. Z wyłonionym partnerem zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego projektu.
6. Gmina zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podana przyczyny.

Osoba do kontaktu w sprawie naboru: Pani Weronika Janowska, tel. 15 8650115 wew. 420, e-mail: veronika.janowska@poczta.polaniec.eu

BURMISTRZ
/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak