

Protokół

z zebrania Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 37/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. oraz Zarządzeniem Nr 72/2026 z dnia 16 marca 2026 r. Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Komisja Konkursowa w składzie:

1. Anna Ziętarska-Winnicka– Przewodniczący Komisji
2. Weronika Janowska – Zastępca Przewodniczącego
3. Małgorzata Żugaj– Sekretarz
4. Jadwiga Wójcicka– Członek (nieobecna)
5. Agnieszka Borowska – Członek

w dniu 23 czerwca 2026 roku dokonała otwarcia ofert na realizację zadania publicznego, które Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec ogłosił Zarządzeniem Nr 109/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja piłki nożnej dla dzieci i młodzieży z Miasta i Gminy Połaniec” w 2026 roku. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadania – 50.500,-. Termin składania ofert minął 16 czerwca 2026 roku.

Na realizację zadania wpłynęła jedna oferta *Miejskiego Klubu Sportowego „Czarni” 28-230 Połaniec ul. Sportowa 1* – kwota realizacji zadania 50.500,-. Oferta otrzymała 36 punktów.

Oświadczenia członków Komisji o przynależności do Podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty w konkursie na wsparcie realizacji zadań w przedmiotowym konkursie stanowią załączniki do protokołu.

Podpisy Komisji :

1. /-/Anna Ziętarska-Winnicka
2. /-/Weronika Janowska
3. /-/Małgorzata Żugaj
4. Jadwiga Wójcicka *nieobecna*
5. /-/Agnieszka Borowska

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

.....
Podpis kierownika jednostki

Zadanie pn.

Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja piłki nożnej dla dzieci i młodzieży z Miasta i Gminy Polaniec

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza według następujących kryteriów:

Etap I oceny - zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1 - 7); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?	X	
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?	X	
3.	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?	X	
4.	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?	X	
5.	Czy zadanie podane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem?	X	
6.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji?	X	
7.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?	X	

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1 - 7). Oferta otrzyma pozytywną ocenę, jeżeli uzyska co najmniej 30 punktów z maksymalnej liczby punktów (60 pkt.) przewidzianych w ramach kryteriów oceny merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i społecznej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów	Liczba przyznanych punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	0-10	10
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	8
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	0-10	10
4.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	0
5.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-10	0
6.	analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-10	8

Protokół

z zebrania Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 37/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. oraz Zarządzeniem Nr 72/2026 z dnia 16 marca 2026 r. Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Komisja Konkursowa w składzie:

1. Anna Ziętarska-Winnicka– Przewodniczący Komisji
2. Weronika Janowska – Zastępca Przewodniczącego
3. Małgorzata Żugaj– Sekretarz
4. Jadwiga Wójcicka– Członek (nieobecna)
5. Agnieszka Borowska – Członek

w dniu 23 czerwca 2026 roku dokonała otwarcia ofert na realizację zadania publicznego, które Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec ogłosił Zarządzeniem Nr 110/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja piłki siatkowej dla dzieci i młodzieży z Miasta i Gminy Połaniec” w 2026 roku. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadania – 29.150,-. Termin składania ofert minął 16 czerwca 2026 roku.

Na realizację zadania wpłynęła jedna oferta *Miejski Klub Sportowy „Czarni”, 28 – 230 Połaniec ul. Sportowa 1* – kwota realizacji zadania 29.150,-. Oferta otrzymała 36 punktów.

Oświadczenia członków Komisji o przynależności do Podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty w konkursie na wsparcie realizacji zadań w przedmiotowym konkursie stanowią załączniki do protokołu.

Podpisy Komisji :

1. /-/Anna Ziętarska-Winnicka
2. /-/Weronika Janowska
3. /-/Małgorzata Żugaj
4. Jadwiga Wójcicka *nieobecna*
5. /-/Agnieszka Borowska

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

.....
Podpis kierownika jednostki

Zadanie pn.

Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja piłki siatkowej dla dzieci i młodzieży z Miasta i Gminy Polaniec

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza według następujących kryteriów:

Etap I oceny - zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1 - 7); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?	X	
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?	X	
3.	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?	X	
4.	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?	X	
5.	Czy zadanie podane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem?	X	
6.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji?	X	
7.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?	X	

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1 - 7). Oferta otrzyma pozytywną ocenę, jeżeli uzyska co najmniej 30 punktów z maksymalnej liczby punktów (60 pkt.) przewidzianych w ramach kryteriów oceny merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i społecznej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów	Liczba przyznanych punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	0-10	10
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	8
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	0-10	10
4.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	0
5.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-10	0
6.	analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-10	8

Protokół

z zebrania Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 37/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. oraz Zarządzeniem Nr 72/2026 z dnia 16 marca 2026 r. Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Komisja Konkursowa w składzie:

1. Anna Ziętarska-Winnicka– Przewodniczący Komisji
2. Weronika Janowska – Zastępca Przewodniczącego
3. Małgorzata Żugaj– Sekretarz
4. Jadwiga Wójcicka– Członek (nieobecna)
5. Agnieszka Borowska – Członek

w dniu 23 czerwca 2026 roku dokonała otwarcia ofert na realizację zadania publicznego, które Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec ogłosił Zarządzeniem Nr 111/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja tenisa stołowego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Połaniec” w 2026 roku. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadania – 20.000,-. Termin składania ofert minął 16 czerwca 2026 roku.

Na realizację zadania wpłynęła jedna oferta *Miejskiego Klubu Sportowego „Czarni” 28-230 Połaniec ul. Sportowa 1* – kwota realizacji zadania 15.000,-. Oferta otrzymała 36 punktów.

Oświadczenia członków Komisji o przynależności do Podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty w konkursie na wsparcie realizacji zadań w przedmiotowym konkursie stanowią załączniki do protokołu.

Podpisy Komisji :

1. /-/Anna Ziętarska-Winnicka
2. /-/Weronika Janowska
3. /-/Małgorzata Żugaj
4. Jadwiga Wójcicka *nieobecna*
5. /-/Agnieszka Borowska

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

.....
Podpis kierownika jednostki

Zadanie pn.

Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja tenisa stołowego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Polanec

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza według następujących kryteriów:

Etap I oceny - zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1 - 7); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?	X	
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?	X	
3.	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?	X	
4.	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?	X	
5.	Czy zadanie podane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem?	X	
6.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji?	X	
7.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?	X	

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1 - 7). Oferta otrzyma pozytywną ocenę, jeżeli uzyska co najmniej 30 punktów z maksymalnej liczby punktów (60 pkt.) przewidzianych w ramach kryteriów oceny merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i społecznej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów	Liczba przyznanych punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	0-10	10
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	8
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	0-10	10
4.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	0
5.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-10	0
6.	analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-10	8

Protokół

z zebrania Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 37/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. oraz Zarządzeniem Nr 72/2026 z dnia 16 marca 2026 r. Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Komisja Konkursowa w składzie:

1. Anna Ziętarska-Winnicka– Przewodniczący Komisji
2. Weronika Janowska – Zastępca Przewodniczącego
3. Małgorzata Żugaj– Sekretarz
4. Jadwiga Wójcicka– Członek (nieobecna)
5. Agnieszka Borowska – Członek

w dniu 23 czerwca 2026 roku dokonała otwarcia ofert na realizację zadania publicznego, które Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec ogłosił Zarządzeniem Nr 112/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych, popularyzacji piłki siatkowej dla drużyny seniorów” w 2026 roku. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadania – 21.000,-
Termin składania ofert minął 16 czerwca 2026 roku.

Na realizację zadania wpłynęła jedna oferta *Miejskiego Klubu Sportowego „Czarni” 28-230 Połaniec ul. Sportowa 1* – kwota realizacji zadania 21.000,-
Oferta otrzymała 36 punktów.

Oświadczenia członków Komisji o przynależności do Podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty w konkursie na wsparcie realizacji zadań w przedmiotowym konkursie stanowią załączniki do protokołu.

Podpisy Komisji :

1. /-/Anna Ziętarska-Winnicka
2. /-/Weronika Janowska
3. /-/Małgorzata Żugaj
4. Jadwiga Wójcicka *nieobecna*
5. /-/Agnieszka Borowska

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

.....
Podpis kierownika jednostki

Zadanie pn.

Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych, popularyzacji piłki siatkowej dla drużyny seniorów

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza według następujących kryteriów:

Etap I oceny - zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1 - 7); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?	X	
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?	X	
3.	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?	X	
4.	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?	X	
5.	Czy zadanie podane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem?	X	
6.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji?	X	
7.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?	X	

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1 - 7). Oferta otrzyma pozytywną ocenę, jeżeli uzyska co najmniej 30 punktów z maksymalnej liczby punktów (60 pkt.) przewidzianych w ramach kryteriów oceny merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i społecznej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów	Liczba przyznanych punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	0-10	10
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	8
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	0-10	10
4.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	0
5.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-10	0
6.	analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-10	8

Protokół

z zebrania Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 37/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. oraz Zarządzeniem Nr 72/2026 z dnia 16 marca 2026 r. Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Komisja Konkursowa w składzie:

1. Anna Ziętarska-Winnicka– Przewodniczący Komisji
2. Weronika Janowska – Zastępca Przewodniczącego
3. Małgorzata Żugaj– Sekretarz
4. Jadwiga Wójcicka– Członek (nieobecna)
5. Agnieszka Borowska – Członek

w dniu 23 czerwca 2026 roku dokonała otwarcia ofert na realizację zadania publicznego, które Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec ogłosił Zarządzeniem Nr 113/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja zapasów dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Połaniec” w 2026 roku. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadania – 50.000,-. Termin składania ofert minął 16 czerwca 2026 roku.

Na realizację zadania wpłynęła jedna oferta *Miejskiego Klubu Sportowego „Czarni” 28-230 Połaniec ul. Sportowa 1* – kwota realizacji zadania 50.000,-. Oferta otrzymała 36 punktów.

Oświadczenia członków Komisji o przynależności do Podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty w konkursie na wsparcie realizacji zadań w przedmiotowym konkursie stanowią załączniki do protokołu.

Podpisy Komisji :

1. /-/Anna Ziętarska-Winnicka
2. /-/Weronika Janowska
3. /-/Małgorzata Żugaj
4. Jadwiga Wójcicka *nieobecna*
5. /-/Agnieszka Borowska

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

.....
Podpis kierownika jednostki

Zadanie pn.

Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych oraz popularyzacja zapasów dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Polaniec

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza według następujących kryteriów:

Etap I oceny - zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1 - 7); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?	X	
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?	X	
3.	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?	X	
4.	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?	X	
5.	Czy zadanie podane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem?	X	
6.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji?	X	
7.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?	X	

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1 - 7). Oferta otrzyma pozytywną ocenę, jeżeli uzyska co najmniej 30 punktów z maksymalnej liczby punktów (60 pkt.) przewidzianych w ramach kryteriów oceny merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i społecznej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów	Liczba przyznanych punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	0-10	10
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	8
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	0-10	10
4.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	0
5.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-10	0
6.	analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-10	8

Protokół

z zebrania Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 37/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. oraz Zarządzeniem Nr 72/2026 z dnia 16 marca 2026 r. Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Komisja Konkursowa w składzie:

1. Anna Ziętarska-Winnicka – Przewodniczący Komisji
2. Weronika Janowska – Zastępca Przewodniczącego
3. Małgorzata Żugaj – Sekretarz
4. Jadwiga Wójcicka – Członek (nieobecna)
5. Agnieszka Borowska – Członek

w dniu 23 czerwca 2026 roku dokonała otwarcia ofert na realizację zadania publicznego, które Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec ogłosił Zarządzeniem Nr 114/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych, popularyzacji piłki nożnej dla drużyny seniorów” w 2026 roku. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadania – 300.000,-
Termin składania ofert minął 16 czerwca 2026 roku.

Na realizację zadania wpłynęła jedna oferta *Miejskiego Klubu Sportowego „Czarni” 28-230 Połaniec ul. Sportowa 1* – kwota realizacji zadania 300.000,-
Oferta otrzymała 36 punktów.

Oświadczenia członków Komisji o przynależności do Podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty w konkursie na wsparcie realizacji zadań w przedmiotowym konkursie stanowią załączniki do protokołu.

Podpisy Komisji :

1. /-/Anna Ziętarska-Winnicka
2. /-/Weronika Janowska
3. /-/Małgorzata Żugaj
4. Jadwiga Wójcicka *nieobecna*
5. /-/Agnieszka Borowska

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

.....
Podpis kierownika jednostki

Zadanie pn.

Organizacja i udział w rozgrywkach sportowych, popularyzacji piłki nożnej dla drużyny seniorów

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza według następujących kryteriów:

Etap I oceny - zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1 - 7); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?	X	
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?	X	
3.	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?	X	
4.	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?	X	
5.	Czy zadanie podane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem?	X	
6.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji?	X	
7.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?	X	

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1 - 7). Oferta otrzyma pozytywną ocenę, jeżeli uzyska co najmniej 30 punktów z maksymalnej liczby punktów (60 pkt.) przewidzianych w ramach kryteriów oceny merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i społecznej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów	Liczba przyznanych punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	0-10	10
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	8
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	0-10	10
4.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	0
5.	planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-10	0
6.	analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-10	8